

**НОВОЕ В РЕГИОНАЛЬНОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ**  
за период с 20 по 24 марта 2023 г.

| Новость  | Содержание   | Документ  |
|--|--|---|
| <b>ДОКУМЕНТЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ</b>   |  |   |
| <p><b>Утверждены Порядки предоставления субсидий из бюджета автономного округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, при реализации государственной программы ХМАО - Югры "Поддержка занятости населения"</b></p> | <p>Утверждены Порядки предоставления субсидии юридическим и физическим лицам: на организацию временного и постоянного трудоустройства граждан; при организации временного трудоустройства граждан, осужденных к исполнению наказания в виде лишения свободы; при организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения; на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения, а также Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.</p> <p>Так, Порядком предоставления субсидии юридическим и физическим лицам при организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения, определены цели предоставления субсидии, критерии отбора и категории работодателей, организаций, имеющих право на получение субсидии, порядок проведения отбора.</p> <p>Установлено, что количество и периодичность проведения отборов определяет казенное учреждение автономного округа центр занятости населения (далее - центр занятости населения) самостоятельно исходя из потребности в организации временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения.</p> <p>Для участия в отборе работодатель, организация либо уполномоченные ими лица представляют в центр занятости населения по месту проведения отбора предложение, включающее в себя заявление по форме, утвержденной Департаментом труда и занятости населения автономного округа, и установленные Порядком документы.</p> <p>Уточнено, что работниками, находящимися под риском увольнения, являются работники организаций, в отношении которых введен режим неполного рабочего времени, простоя, временно остановлены работы, предоставляются отпуска без сохранения заработной платы, проводятся мероприятия по их высвобождению.</p> | <p><a href="#">Приказ</a> Департамента труда и занятости населения ХМАО - Югры от 09.03.2023 N 2-нп</p> |
| <b>ДОКУМЕНТЫ ГОРОДА СУРГУТА</b>  |  |   |
| <p><b>Утвержден порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</b></p>   | <p>Установлено, что отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - отчет) составляется муниципальным учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по форме Отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, рекомендованной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 N 171н, по разделам 1 "Результаты деятельности учреждения", 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом.</p> <p>Муниципальные автономные учреждения дополнительно в составе отчета представляют сведения, установленные Правилами опубликования отчетов о деятельности</p>  | <p><a href="#">Постановление</a> Администрации города Сургута от 15.03.2023 N 1332</p>                  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684.</p> <p>Порядок распространяется на муниципальные бюджетные, автономные и казенные учреждения.</p>   |   |
| <b>ДОКУМЕНТЫ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА</b>  |   |   |
| <p><b>Утвержден Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета юридическим лицам на приобретение передвижной линии технического контроля и автомобиля для ее перевозки</b></p>   | <p>Установлено, что субсидия предоставляется юридическому лицу, прошедшему процедуру отбора, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете по разделу "Национальная экономика", подразделу "Транспорт", на реализацию мероприятия "Субсидия юридическим лицам на приобретение передвижной линии технического контроля и автомобиля для ее перевозки" в рамках государственной программы ЯНАО "Развитие транспортной инфраструктуры", утвержденной постановлением Правительства ЯНАО от 25.12.2013 N 1124-П.</p> <p>Критериями отбора организации на получение субсидии являются: наличие у организации на территории автономного округа стационарного пункта технического осмотра; постановка на учет организации в налоговых органах на территории автономного округа; наличие договоров поставки передвижной линии технического контроля и автомобиля для ее перевозки (с датой выпуска не ранее 2022 года), заключенных с российскими компаниями не ранее 01.03.2023; действующий аттестат аккредитации оператора технического осмотра, выданный профессиональным объединением страховщиков, созданным в соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".</p> <p>Использование субсидии на уплату пеней, штрафов за нарушение условий договоров поставки передвижной линии технического контроля и автомобиля для ее перевозки не допускается.</p> <p>Предельный размер субсидии составляет 21 250 000 (двадцать один миллион двести пятьдесят тысяч) рублей.</p> <p>Размер субсидии соответствует сумме документально подтвержденных расходов на приобретение передвижной линии технического контроля и автомобиля для ее перевозки, но не выше предельного размера субсидии.</p> <p>Кроме того, документом определено перераспределение бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренное сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2023 год.</p> | <p><a href="#">Постановление</a> Правительства ЯНАО от 23.03.2023 N 240-П</p> |
| <p><b>Утвержден Порядок определения объема и предоставления субсидий из окружного бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры в 2023 году</b></p> | <p>Определены порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, правила контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение.</p> <p>Установлено, что субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат управляющей компании на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов энергетической и (или) транспортной инфраструктуры парка.</p> <p>Главным распорядителем бюджетных средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств окружного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент экономики автономного округа.</p> <p>Право на получение субсидий имеют управляющие компании, зарегистрированные на территории автономного округа, сведения о которых включены в реестр индустриальных (промышленных) парков.</p>   | <p><a href="#">Постановление</a> Правительства ЯНАО от 20.03.2023 N 227-П</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p>Отбор получателей субсидии осуществляется способом запроса предложений на основании заявок, направляемых участниками отбора в департамент экономики автономного округа, исходя из соответствия участника отбора категории, установленным требованиям и условиям.</p> <p>К требованиям, которым должны соответствовать участники отбора, в частности, отнесены: отсутствие у участника отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед окружным бюджетом (подтверждением настоящего требования является подписание заявки участника отбора); на дату не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ (подтверждением настоящего требования является выписка из единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки участника отбора).</p>  |   |
| <b>ДОКУМЕНТЫ ГОРОДА НОЯБРЬСКА</b>   |  |   |
| <p><b>Утвержден порядок установления льготной арендной платы за использование муниципального имущества с целью размещения (использования) объектов связи и центров обработки данных</b></p> | <p>Льготная арендная плата устанавливается в размере 50% от размера месячной арендной платы в течение льготного периода с 01.01.2022 по 31.12.2024, в случае если муниципальное имущество передано в целях размещения (использования) объектов связи и центров обработки данных:</p> <p>1) юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории города деятельность в сфере телекоммуникаций (код 61 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)) и имеющим лицензию на осуществление деятельности в области оказания услуг связи, предусмотренную пунктами 1 - 19 приложения N 1 к Положению о лицензировании деятельности в области оказания услуг связи, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2020 N 2385;</p> <p>2) юридическим лицам, осуществляющим на территории города деятельность в области информационных технологий и имеющим государственную аккредитацию в области информационных технологий, полученную в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2022 N 1729.</p> <p>Льготная арендная плата предоставляется указанным арендаторам при условии обращения за ее предоставлением не позднее 30.11.2024.</p> <p>Для предоставления льготной арендной платы арендатор обращается к арендодателю с заявлением о предоставлении льготной арендной платы и документами, предусмотренными Порядком.</p> <p>Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.</p> | <p><a href="#">Постановление</a> Администрации г. Ноябрьска от 02.03.2023 N П-294</p> |
| <p><b>Утвержден Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере</b></p>  | <p>Порядок определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере города;</li> <li>- структурные подразделения Администрации города, уполномоченные на формирование социального заказа (далее – уполномоченные органы);</li> </ul>  | <p><a href="#">Постановление</a> Администрации г. Ноябрьска от 14.03.2023 N П-370</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>муниципального образования город Ноябрьск</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила выбора способа (способов) определения исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ, в том числе определения объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включаемого в муниципальный социальный заказ;</li> <li>- форму и структуру социального заказа;</li> <li>- правила внесения изменений в социальный заказ;</li> <li>- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;</li> <li>- форму отчета об исполнении социального заказа и сроки формирования указанного отчета.</li> </ul> <p>Утверждена форма муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере города, а также форма отчета об его исполнении.</p> |  |
|---|---|--|

*Материал подготовлен специалистами ООО «КонсультантПлюс:Региональные Технологии»*